



ÜYBS

Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi

ÖzDeğerlendirmeRaporu

MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ

Takım Başkanı: Doç. Dr. Tuğba MENEKLİ

Üyeler: Dr. Öğr. Üyesi Eda Özge YAZGAN

Dr. Öğr. Üyesi Kübra KAYAOĞLU

Arş.Gör.Hatice ÇAKIR

Tarih:11.11.2023

GİRİŞ

0.1-PROGRAMA İTİBİLGİLER

Açıklama: Malatya’da özellikle eğitim, sağlık, kültür alanında topluma verimli ve etkin düzeyde hizmet sunmak, toplumun gelişmesine katkıda bulunmak ve bu amaçla yeni kaynaklar sağlamak için faaliyet yürüten Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü'nün de bağlı olduğu Malatya Turgut Özal Üniversitesi kurulmuş ve açılış kararı 18-5-2018 tarihinde resmi gazetede yayınlanmıştır.

Hemşirelik Bölümü Sağlık Bilimleri Fakültesi 28 Mart 2020 tarihli 31082 sayılı Resmi Gazete’de ilan edilerek kurulmuş olup, 2021- 2022 eğitim öğretim yılı Güz döneminden bu yana Merkez Kampüsü'nde akademik faaliyetlerini sürdürmektedir. Bugüne kadar hiç mezun vermeyen bölümümüz 2023-2024 eğitim öğretim yılı itibarıyla 65’i birinci sınıf, 37’si ikinci sınıf, 33’ü üçüncü sınıf olmak üzere toplam 135 öğrenciye sahiptir.

ÖĞRENCİLER

1.1-Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktılarını (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Açıklama: Malatya Turgut Özal Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümüne öğrenci kabulleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler ve akademik takvim ile ilan edilen tarihler arasında, istenen belgeler ile öğrenci işleri direktörlüğü kayıt bürosu tarafından yapılmaktadır. Hemşirelik bölümü ÖSYM sınav yönetmeliğine göre **2023 YKS** sınavı SAY puan türünden **355,37756** puan ve üzeri alan öğrencilerini kabul etmiştir.

Bölüm 50 kişilik örgün öğretim kontenjanıyla öğrenci kabul etmiştir. Programımızın eğitim dili Türkçe olup yabancı dil olarak zorunlu İngilizce ve seçmeli mesleki yabancı dil (İngilizce) dersleri bulunmaktadır. Hemşirelik Bölümüne kaydolun öğrenciler, programdan mezun olabilmek için öngörülen müfredattaki zorunlu ve seçmeli dersleri almak zorundadırlar

Kanıt:<https://www.osym.gov.tr/TR,25736/2023-yks-yerlestirme-sonuclarina-iliskin-sayisal-bilgiler.html>

1.2-Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Açıklama: Hemşirelik Bölümü'ne yatay ve dikey geçiş kabulleri " Malatya Turgut Özal Üniversitesi Lisans/Ön Lisans Yatay ve Dikey Geçiş Yönergesi" ile gerçekleştirilmektedir. Tüm yatay geçişler, 24/4/2021 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümlerine göre yapılır.

Malatya Turgut Özal Üniversitesi'ne bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise, "Yükseköğretim Kurumları'nda Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" ve Üniversite Senato kararları doğrultusunda kabul edilen esaslara göre yapılmaktadır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz.

Yatay geçiş ile Hemşirelik Bölümü'ne kayıt yaptıran öğrenciler daha önce kayıtlı buldukları yükseköğretim kurumunda başarılı oldukları dersler için muafiyet talebinde bulunabilirler. Muafiyet talebinde bulunan öğrencinin, daha önce almış olduğu derslerinin hangi dersler ile denk olduğu Bölüm Başkanı ve Bölüm Muafiyet Komisyonu onayıyla belirlenir. Öğrencilerin muaf olduğu ders/dersler " Malatya Turgut Özal Üniversitesi Ön Lisans Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nin 25. ve 26. maddelerine göre dönüştürülerek AGNO hesabına katılır.

Kanıt: MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/151551>

1.3-Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Açıklama: Hemşirelik Bölümü öğrencileri; yabancı dil, mülakat, not ortalaması gibi istenen şartları (örneğin; AGNO'sunun en az 2.20/4.00 olması) yerine getirdikleri takdirde, lisans eğitimi sırasında yurt dışı (Erasmus) öğrenci programları ile başka bir yükseköğretim kurumunda eğitim görebilirler.

Kanıt: https://erasmus.ozal.edu.tr/?page_id=6902

1.4-Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Açıklama: Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin akademik danışmanlar; öğrencilerin ders seçimi, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler.

Danışmanlar; bölüm öğrencilerinin başarısını takip etme, danışmanlık hizmeti verme, niteliklerini geliştirme ve izleme sorumluluğunu yüklenmiştir. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve izlenmesi öğretimde amaçlanan hedeflere ulaşılmasının bir göstergesi olarak kabul edilmektedir. Ayrıca danışmanlar, öğrencilere tıpkı bir mentör gibi destek de vermektedirler.

1.5-Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Açıklama: Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nde; ara sınav, mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavları yapılır;

Sınavlar; muafiyet sınavı, ara sınav, mazeret ara sınavı, yarıyıl/yıl sonu sınavı, bütünleme sınavı, tek ders sınavı ve ek sınavdan oluşur. İlgili bölüm kurulunca, dersin niteliğine göre bu sınavların yazılı, yazılı-sözlü ya da uygulamalı olarak yapılmasına karar verilebilir.

Muafiyet sınavı, Senato tarafından belirlenen dersler için açılır. Öğrenciler bu sınavlara, dersleri ilk kez alacakları yarıyıl/yılbaşında girebilir. Bu sınavlar akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır.

Ara sınav, yarıyıl/yıl içinde yapılan sınavdır. Ara sınavla ilişkin esaslar şunlardır:

- a) Bir dersin her yarıyılta en az bir ara sınavı yapılır.
- b) Bir dersten kaç ara sınav yapılacağı eğitim ve öğretimin başladığı günü izleyen on beş gün içinde, dersten sorumlu öğretim elemanının görüşü alınarak ilgili birim kurulunca karara bağlanır ve ilan edilir. c) Ara sınav tarihleri en az bir hafta önce öğrencilere duyurulur.
- ç) İki yarıyıl devam eden dersler için en az bir ara sınav yapılır.
- d) Ayrı ders niteliğindeki proje, ödev, laboratuvar, bitirme çalışması, atölye ve benzerlerinin yarıyıl içi değerlendirmeleri ara sınav yerine geçer.
- e) Ara sınav sonuçları, yarıyıl/yıl sonu sınavından en geç iki hafta önce ilan edilir.
- f) Ara sınav not ortalaması öğrencinin sınavlarda aldığı notlar toplamının sınav sayısına bölünmesi ile elde edilir. Bu şekilde bulunan sayının kesir kısmı 0,5 ya da daha büyükse bu sayı tam sayıya yükseltilir.
- g) Teorik derslerde ve uygulaması da olan teorik derslerde %70, uygulamalı derslerde %80

devam koşulunu yerine getiremeyen öğrenciler ara sınavına giremez.

Mazeret ara sınavı, haklı ve geçerli nedenlerle ara sınavlara katılmayan öğrenciler için açılan sınavdır. Haklı ve geçerli nedenlerin kabulünde, 32 nci madde hükmü uygulanır.

Yarıyıl/yıl sonu sınavı, yarıyıl/yıl sonunda derslerin bitimini takiben yapılan sınavdır. Yarıyıl/yıl sonusınavına ilişkin esaslar şunlardır:

a) Öğrencinin bir dersin yarıyıl/yıl sonu sınavına katılabilmesi için, derse kayıtlı olması ve kayıtlı olunan ders, teorik veya uygulaması da olan teorik bir ders ise, en az %70'ine sadece uygulamalı ders ise, en az %80'ine devam etmiş olması gerekir.

b) Yarıyıl/yıl sonu sınavları her yıl akademik takvimde belirtilen tarihler arasında önceden ilan edilen yer, gün ve saatte yapılır. Bu sınavlar bir yarıyıl/yılıda açılan her ders için birer kez açılır ve ayrıca mazeret sınavı yapılmaz.

Bütünleme sınavları, her yarıyılın/yılın sonunda Senato tarafından onaylanan akademik takvimde belirtilen tarihler arasında yapılır. Bütünleme sınavına ilişkin esaslar şunlardır:

a) Öğrencilerin bütünleme sınavına girebilmeleri için, sınavların yapılacağı yarıyılıda, ilgili derslere kayıt yaptırmış olmaları ve bu derslerin yarıyıl/yıl sonu sınavına girebilme şartlarını yerine getirmiş olmaları gerekir.

b) Bütünleme sınavlarına giremeyen öğrencilere mazeret sınav hakkı verilmez.

c) Öğrenciler yarıyıl sonu sınavlarında, D1, D2, D3 notu aldıkları derslerin bütünleme sınavlarına isteğe bağlı olarak, F1 ve F2 notu aldıkları derslerin bütünleme sınavına isteğe bağlı olmadan zorunlu olarak girebilirler. Teorik derslerde %70, uygulamalı derslerde %80 devam koşulunu yerine getiremeyen öğrenciler bütünleme sınavına giremez. Bütünleme sınavında alınan not, o dersin yarıyıl/yıl sonu sınav notu yerine geçer.

Tek ders sınavı; AGNO'su en az 2,00 olmak koşuluyla, mezun durumunda olan ve takip ettiği eğitim-öğretim programında yer alan derslerden biri hariç, diğer derslerini başarılı olarak tamamlayan öğrencilere başarısız oldukları tek ders için açılan sınavdır. Bu sınava ilişkin esaslar şunlardır: a) Tek ders sınavı, yarıyıl/yıl sonu bütünleme sınavlarından sonra yapılır. b) Öğrencilerin tek ders sınavına girebilmeleri için o dersten yarıyıl sonu sınavlarına girme şartını sağlamaları gerekir. c) Tek ders sınavına girme hakkı elde eden öğrenciler, bu dersten başarılı olana kadar dersin okutulduğu döneme bakılmaksızın güz ve bahar yarıyılı/yıl sonu bütünleme sınavlarından sonra açılan tek ders sınavlarına sınırsız girme hakkı elde ederler. Tek ders sınavına gireceği yarıyıl/yılıda, kayıt yenileme işlemi yaptırmayan öğrenciler, o yarıyıl/yıla ait öğrenci

katkı payını veya öğrenim ücretini, sınav öncesinde yatırmak zorundadırlar. Yaz okulundan ders alıp tek derse kalanlar ile zorunlu yaz stajını tamamlayıp tek derse kalanlar için de yaz okulunun bitiminden sonra tek ders sınavı açılır. d) Tek ders sınavında alınan not o dersin başarı notudur. Öğrencilerin başarılı sayılabilmesi için, 24 üncü maddenin birinci fıkrasında belirtilen başarı notlarından birini almaları zorunludur.

Ek sınav; azami öğrenim süresini tamamlamış son sınıf öğrencilerine, mezun olabilmek için programda bulunan derslerden alamadığı veya alıp da sınava girme koşullarını yerine getiremediği ders sayısı beş ders veya altında olan öğrencilere sınava girme koşullarını yerine getirdikleri halde başarısız oldukları bütün dersler için verilen sınavları ifade eder. Ek sınav tarihleri akademik takvim ile belirlenir

Kanıt: MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/151551>

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Açıklama: Öğrencinin mezun olabilmesi için tüm dersleri ve diğer yükümlülüklerini başarı ile tamamlamış olması ve ağırlıklı genel not ortalamasının 4.00 üzerinden en az 2.00 olması gerekir.

Kanıt: MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/151551>

PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1-Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Açıklama: Hemşirelik Bölümü lisans eğitiminin amaçları Malatya Turgut Özal Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi hedeflerine ve Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi' ne uygun olarak belirlenmiştir.

Hemşirelik lisans eğitim programının amacı; İnsan sağlığını etkileyebilecek her türlü gelişim ve değişimlere duyarlı, sağlıklı ya da hasta bireylerin her ortamda hemşirelik bakım gereksinimlerini saptayabilen, bu gereksinimleri mesleki standartlar düzeyinde karşılayabilmek için gerekli olan hemşirelik bakımını planlayabilen, uygulayabilen ve değerlendirebilen, sağlık ekibinin etkin bir üyesi olarak rol ve işlevlerini yerine getiren, hemşirelik eğitimi, yönetimi ve araştırmalarında rol alabilen bunları yerine getirirken mesleki etik ilkeleri göz önünde bulunduran profesyonel hemşireler yetiştirmektir.

2.2-Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer

hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Açıklama: Hemşirelik Bölümü'nün amaçları mezunların istihdamları, lisansüstü eğitime devam etmeleri, bulunduğu konumdan bir üst düzeye geçmeleri gibi kariyer hedeflerini karşılamaktadır.

MezunlarayönelikyapılançalışmaraporlarıKariyerMerkeziarafindanhazırlanmaktadır.

Öğretim planında zorunlu ders olarak yer alan "Kariyer Planlama" dersi ile lisans öğrencilerine kariyer hedeflerini ve mesleki beklentilerini tanımlamak amacıyla destek sağlanmaktadır.

Üniversite genelinde“Kariyer Merkezi” birimi aktif şekilde çalışmakta ve heryıl düzenli olarak "Kariyer Günleri" etkinliği gerçekleştirmektedir.

Kanıt:<https://mtukamer.ozal.edu.tr/wp-content/uploads/sites/79/2021/01/Malatya-Turgut-OZAL-Universitesi-Kariyer-Mekezi-Yonetmeligi.pdf>

2.3-Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumlu olmalıdır.

Açıklama: Hemşirelik Bölümü'nün eğitim amaçları aşağıda verilen Malatya Turgut Özal Üniversitesi amaçları ile uyumlu olduğunu gösterir şekilde eşleştirilmiştir.

Sağlık alanında (disiplinler arası branşlar dahil) yüksek kalite ve özgünlüğün sağlanacağı tematik bir üniversite olmak.

Ülkemizin sağlık sorunları üzerine araştırmalar gerçekleştirecek, katma değer oluşturabilecek, yüksek kaliteli araştırmacılar ve akademisyenler yetiştirmek, (Evrensel değerler ışığında bilimsel, mesleki ve etik değerlere sahip diyetisyen yetiştirmektir). 2023 vizyonuna hizmet edecek şekilde, sağlık alanında AR-GE'ye ağırlık verip ülkenin ihtiyaçları çerçevesinde üretime katkı sağlamaktır. (Uluslararası mesleki standartlar çerçevesinde belirlenen niteliklere uygun, ekip ile iş birliği içinde çalışabilen, Hemşirelik bilimindeki gelişmeleri takip eden, araştıran ve uygulayan hemşireler yetiştirmektir.)

Sağlık Bilimleri Fakültesi amaçları Hemşirelik eğitim programının amaçlarıylauyum göstermektedir.

Küreselleşen dünyada gelişmiş ülkelerle kıyaslanabilir eğitim programları sunarak, onların tüm dünyada istihdam edilebilmelerine imkân sağlayan donanımlı meslek insanları olarak yetişmelerine katkı sağlamak.

Kanıt:<https://mtukamer.ozal.edu.tr/wp-content/uploads/sites/79/2021/01/Malatya-Turgut-OZAL-Universitesi-Kariyer-Mekezi-Yonetmeligi.pdf>

2.4-Programınçeşitliiçvedışpaydaşlarınınısürecedahilederekbelirlenmelidir.

Açıklama: Hemşirelik Bölümü amaçlarının, düzenli olarak gözden geçirilmesi ve güncellenmesi

amacıyla iç ve dış paydaşlar listesi oluşturulmuş olup süreç yürütülmüştür.

Kanıt: https://saglikbilimleri.ozal.edu.tr/?page_id=7576 2.5

Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Açıklama: Hemşirelik Bölümü'nün amaçları ulusal ve uluslararası kurumlar ile yöneticiler, öğretim üye/elemanları ve öğrenciler gibi tüm paydaşların her an ulaşabileceği şekilde web sitesinde duyurulmuştur.

Kanıt: https://saglikbilimleri.ozal.edu.tr/?page_id=7576

<https://hemsirelik.ozal.edu.tr/>

2.6-Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Açıklama:

Bölüm İç Paydaşları; Rektörlük, Akademik Personel, İdari Personel, Mevcut kayıtlı öğrenciler
Bölüm Dış Paydaşları; Malatya Eğitim ve Araştırma Hastanesi yöneticileri, sektör temsilcileri
Bölüm dış paydaşları 2023 yılı içerisinde Kalite Yönetim sistemi iyileştirme çalışmaları kapsamında güncellenmiştir.

PROGRAM ÇIKTILARI

3.1-Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Açıklama: Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve yeterliklerin tümünü kapsamaktadır. Program çıktıları belirleme yöntemi; Bologna süreci içerisinde her ders için belirlenen kriterler numaralandırılarak ders kazanımları programı yeterliliği altında 0-5 puan arasında değerlendirilmektedir.

Her dönem başı ve dönem sonu dersin sorumlu öğretim üye/elemanı tarafından, öğrencilerden alınan geri bildirimler ve güncel kaynaklar doğrultusunda program çıktıları güncellenmektedir.

P1: insan vücudunu oluşturan hücre, doku, organ ve sistemlerin yapı ve fonksiyonlarını bilir ve bu sistemlerin birbiriyle olan ilişkilerine ait temel bilgileri mesleki uygulamalarında kullanır.

P2: kişilerarası ilişkileri geliştirmede gerekli ilke, yöntem ve anlayışları açıklar.

P3: sağlığı koruma, geliştirme ve sağlıktan sapma durumlarında uygun hemşirelik girişimlerini bilir ve planlar

P4: sağlık politikaları ve sağlık mevzuatını hemşirelik hizmetlerinde uygular.

P5: her türlü mesleki iletişimde etkili iletişim becerilerini kullanır.

P6: birey, aile ve toplumun sağlık ve hastalık durumlarında plandığı hemşirelik bakımını uygular.

P7: hemşirelik bakımına katkı sunabilecek bilimsel araştırmaları uygulamalarında kullanır.

P8: sağlık politikalarının oluşturulmasına katkı sunar ve mesleki sorunları çözümede sorumluluk üstlenir.

P9: sağlığı koruma, geliştirme ve yükseltmeye yönelik proje ve etkinliklerde yer alır.

P10: hemşirelik bakımının sonuçlarını değerlendirir.

P11: mesleğin gerektirdiği bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.

Kanıt:<https://obs.ozal.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=1612#>

3.2-Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Açıklama: Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için Hemşirelik Bölümü'nde verilmekte olan tüm derslere ait vize sınav soruları ile dersin öğrenim hedeflerinin ve final sınav soruları ile dersin öğrenme çıktılarının eşleştirildiği bir rapor hazırlanması istenmektedir. Henüz ders veren öğretim elemanlarının yeteri kadar bilgi sahibi olmamaları sebebiyle süreç tam olarak yürütülememekte, fakat Kalite Koordinatörlüğü tarafından verilmesi planlanan eğitimler sonrası bu sonunun çözümlenmesi planlanmaktadır.

Kanıt:<https://obs.ozal.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=1611#>

3.3-Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Açıklama: Öğretim planında yer alan dersler ile program yeterliliklerinin ne şekilde uyumlu olduğu ve yeterliliklerisağlandığı eğitim bilgi sisteminde "ders ve program yeterlilikleriilişkisi" kısmında yer almaktadır.

Kanıt:<https://obs.ozal.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=1611#>

SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1-Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Açıklama: Üniversitemiz bünyesinde Ölçme ve Değerlendirme Birimi kurulması planlanmaktadır. Böylelikle gelecek dönemlerde program çıktılarının sağlanma düzeyini daha objektif olarak değerlendirme imkanımız olacaktır.

Kanıt:<https://ozal.edu.tr/malatya-turgut-ozal-universitesi-2022-2026-stratejik-plani-2023-2026-donemi-icin-guncellenmistir/>

4.2-Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Açıklama: Bölüm stratejik hedefleri henüz belirlenmemiştir. Fakülte stratejik planı doğrultusunda önümüzdeki sene için çalışmaları sürmektedir.

Bölümün SWOT Analizi henüz yoktur. Fakültemizin eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek Hemşirelik Bölümü'nün güçlü yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri için çalışmaları sürmektedir.

EĞİTİM PLANI

5.1-Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Açıklama: Hemşirelik Bölümü'nün öğrenim planı Üniversite, fakülte ve bölüm amaç ve hedeflerine uygun olarak; Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı(HUCEP) 2014, iç ve dış paydaşlar, öğrencilerin istek ve önerileri, teknolojik gelişmeler ile günümüz ve geleceğe dair öngörülen ihtiyaçlar çerçevesinde oluşturulmuştur.

Kanıt:<https://obs.ozal.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=1611#>

5.2-Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Açıklama: Hemşirelik Bölümü'nde dersler aktif öğretim yöntemleri (takrir, tartışma, demonstrasyon, beyin fırtınası, problem çözme, vaka incelemesi ve sunumları, video çekimleri, soru cevap, benzetim, çeşitli kuruluş ziyaretleri, münazara, ödev hazırlama, rol-play, grup çalışması, seminer, film gösterimleri vb.) ile öğrenci odaklı işlenmektedir.

Kanıt:<https://obs.ozal.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=1611#>

5.3-Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Açıklama: Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları lisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçimlik derslere akademik danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları lisans eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden rahatça görebilmektedirler. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanısıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar

Kanıt:<https://obs.ozal.edu.tr/oibs/>

5.4-Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Açıklama: Hemşirelik 2021-2024 eğitim planı Hemşirelik esasları, İç hastalıklar hemşireliği, Cerrahi hastalıklar hemşireliği, Doğum-Kadın sağlığı hastalıklar hemşireliği, Psikiyatri Hemşireliği, Çocuk sağlığı ve hastalıkları hemşireliği, Halk sağlığı hemşireliği temel alan derslerini içermektedir

Kanıt:<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=31565&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=>

5

5.5-Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda geneleğitim olmalıdır.

Açıklama: Bölümümüzün genel bir öğretim planı bulunmaktadır, bu planın teknik içeriğini bütünleyen uygulamalar aşağıda belirtilmiştir;

Zorunlu ve gönüllü saha uygulamalarının yapılması

Sosyal transkript

Eğitimde aktif öğretim yöntemlerin kullanılması, öğrenci odaklı olması

Program Çıktılarının Hemşirelik Çekirdek Eğitim Programı Çıktıları ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi hedeflerini içerecek biçimde tanımlı olması

Erasmus+faaliyetlerine aktif katılım

TÜBİTAK projelerine aktif katılım

Kanıt:<https://obs.ozal.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=1611#>

5.7-Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Açıklama: Bölümümüzde toplam 8 dönem boyunca teorik, uygulamalı ve seçmeli dersler bulunmaktadır. Her eğitim öğretim döneminde temel olarak az bir mesleki anabilim dalı dersi yürütülmektedir. Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır.

Kanıt:<https://obs.ozal.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=1611#>

ÖĞRETİM KADROSU

6.1-Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Açıklama: Hemşirelik bölümü üç doçent, iki doktor öğretim üyesi, iki araştırma görevlisi olmak üzere toplam yedi kişiden oluşmaktadır.

Bölümümüzde yer alan öğretim elemanları aşağıdaki şekildedir:

Doç. Dr. SEYHAN ÇITLIK SARITAŞ [Lisans: Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Yüksekokulu, Yüksek Lisans: Atatürk Üniversitesi İç Hastalıklar Hemşireliği, Doktora: Atatürk Üniversitesi

Sağlık Bilimler Enstitüsü İç Hastalıklar Hemşireliği]

Doç. Dr. BİLSEV DEMİR [Lisans: Fırat Üniversitesi Elazığ Sağlık Yüksekokulu, Yüksek Lisans: İnönü Üniversitesi Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği, Doktora: İnönü Üniversitesi Sağlık Bilimler Enstitüsü Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği]

Doç. Dr. TUĞBA MENEKLİ [Lisans: Ege Üniversitesi Hemşirelik Yüksekokulu, Bütünleşik Doktora: Ege Üniversitesi Sağlık Bilimler Enstitüsü İç Hastalıklar Hemşireliği]

Dr. Öğr. Üyesi EDA ÖZGE YAZGAN [Lisans: Ankara Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik, Yüksek Lisans: Ankara Üniversitesi Hemşirelik Esasları, Doktora: Ankara Üniversitesi Sağlık Bilimler Enstitüsü Hemşirelik Esasları]

Dr. Öğr. Üyesi. KÜBRA KAYAOĞLU [Lisans: Dokuz Eylül Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi, Yüksek Lisans: Atatürk Üniversitesi Psikiyatri Hemşireliği, Doktora: Atatürk Üniversitesi Psikiyatri Hemşireliği]

Araş. Gör. HATİCE ÇAKIR [Lisans: Nevşehir Üniversitesi Hemşirelik, Yüksek Lisans: Nevşehir Üniversitesi Hemşirelik, Doktora: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi, Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği]

Araş. Gör. ABDURRAHMAN AKÇİN [Lisans: İnönü Üniversitesi Hemşirelik, Yüksek Lisans: İnönü Üniversitesi Hemşirelik Esasları, Doktora: İnönü Üniversitesi, Sağlık Bilimler Enstitüsü Hemşirelik Esasları]

Kanıt: https://hemsirelik.ozal.edu.tr/?page_id=8640

6.2-Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

6.3-Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Açıklama: Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Öğretim

Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi”ne göre yapılır. Söz konusu esaslar, Üniversite’nin internet sayfasında yayımlanmış olup 2021 itibari ile yürürlüğe girmiştir.

Fakülte Kadrolarına Atanma ve Yükseltme Kriterleri aşağıda verilmiştir.

Doktor Öğretim Üyeliği Kadrolarına İlk Kez ve Yeniden Atanma Kriterleri:

(1) Doktor öğretim üyeliğine yükseltme ve ilk atanmada adayda aşağıdaki asgari koşul ve ölçütler aranır:

- a) Adayın 657 Sayılı Kanun’un 48. maddesindeki genel koşullara sahip olması gerekir.
- b) Adayın doktora ile tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık unvanını veya Üniversitelerarası Kurulun önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen belli sanat dallarının birinde yeterlik kazanmış olması gerekir.
- c) İlgili bilim alanında uluslararası endeks’te (AHCI, SSCI, SCI, ESCI, SCI-Expanded) taranan bir dergide veya ULAKBİM TR dizini tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayınlanmış en az bir tane yayını olmak. Başvuru tarihindeki doçentlik başvuru kriterleri puanlamasında asgari 25 puan almış olması gerekmektedir.

Doçent Kadrosuna Atanma Kriterleri:

Doçentliğe yükseltme ve atanmada adayda aşağıdaki asgari koşul ve ölçütler aranır:

- a) Adayın 657 Sayılı Kanun’un 48. maddesindeki genel koşullara sahip olmak,
- b) Doçent unvanını almış olmak,
- c) Yabancı dille (%30, %100) eğitim yapan birimlerde görev alacaklar için Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı (YDS) veya Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil (YÖKDİL) Sınavlarından birisinden en az 80 puan veya ÖSYM tarafından eşdeğerliliği kabul edilen sınavlardan bu puan muadili bir puan almış olmak,
- d) Diğer birimlerde görev alacaklar için YÖKDİL Sınavı, YDS veya eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından en az 55 puan almış olmak,
- e) Yurt dışında Doçent unvanı alanların, 2547 sayılı Kanun’un 27. maddesi gereğince Doçentlik belgelerinin Üniversitelerarası Kurul tarafından denkliğinin kabul edilmiş olması, gerekmektedir.

Profesörlüğe Yükseltme ve Atanma Kriterleri:

2547 sayılı Kanununun 26'ncı maddesi uyarınca profesör kadrolarına atama için gereken ön koşullar şunlardır:

- a) Profesör kadrolarına atanabilmek için doçentlik unvanını aldıktan sonra en az beş (5) yıl açık bulunan profesörlük kadrosu ile ilgili bilim alanında çalışmış olmak, kendi bilim alanında

uluslararası düzeyde orijinal eserler vermiş olmak ve uygulama alanı bulunan dallarda uygulamaya yönelik çalışmalarda bulunmak,

b) 657 sayılı Kanun'un 48. maddesindeki genel şartlara sahip olmak,

c) Yurt dışında Doçent unvanı alanların, 2547 sayılı Kanun'un 27. maddesi gereğince Doçentlik belgelerinin Üniversitelerarası Kurul tarafından denkliğinin kabul edilmiş olması,

d) Doçent unvanını aldıktan sonra, Doçentlik unvanını aldığı dönemdeki Üniversitelerarası Kurul'un Doçentlik için belirlediği asgari koşulları yeniden sağlamış olmak

e) Yabancı dille (%30, %100) eğitim yapan birimlerde görev alacaklar için Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı (YDS) veya Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil (YÖKDİL) Sınavlarından birisinden en az 80 puan veya ÖSYM tarafından eşdeğerliliği kabul edilen sınavlardan bu puan muadili bir puan almış olmak,

f) Diğer birimlerde görev alacaklar için YÖKDİL Sınavı, YDS veya eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından en az 55 puan almış almak,

h) Doçentlik kriterleri içindeki lisansüstü ve tıpta uzmanlık tezlerinden üretilmiş yayın puanı zorunluluğu profesörlüğe atanmada aranmaz.

Kanıt:<https://personel.ozal.edu.tr/wp-content/uploads/sites/112/2021/04/2019-Yili-Ogretim-Uyeligine-Yukseltirme-ve-Atanma-Kriterleri-Yonergesi.pdf>

ALT YAPI

7.1-Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Açıklama: Hemşirelik bölümü bünyesinde Sağlık Bilimleri fakültesinde laboratuvar bulunmamaktadır. Ayrıca üniversite bünyesinde bulunan diğer laboratuvarlar kullanılmaktadır.

Kanıt:https://kalite.ozal.edu.tr/?page_id=8703

7.2-Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Açıklama: Malatya Turgut Özal Üniversitesi <https://ozal.edu.tr/wp-content/uploads/2020/05/MTU-2019-Y%C4%B1%C4%B1-%C4%B0dare-FaaliyetRaporu.pdf>

Kanıt:<https://ozal.edu.tr/wp-content/uploads/2020/05/MTU-2019-Y%C4%B1%C4%B1-%C4%B0dare-Faaliyet-Raporu.pdf>

7.3-Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri

olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Açıklama: <https://ozal.edu.tr/malatya-turgut-ozal-universitesi-2022-2026-stratejik-plani-2023-2026-donemi-icin-guncellenmistir/>

Kanıt:<https://ozal.edu.tr/malatya-turgut-ozal-universitesi-2022-2026-stratejik-plani-2023-2026-donemi-icin-guncellenmistir/>

7.4-Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Açıklama: Kütüphanemiz Üniversitemizin 18 Mayıs 2018 tarih ve 30424 sayılı resmi gazetede yayınlanan Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 09.05.2018 tarihinde kabul edilen 7141 Nolu Kanununun Ek Madde 181 ile Malatya’da “Malatya Turgut Özal Üniversitesi” adıyla kurulmasıyla birlikte hizmet vermeye başlamıştır.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı bünyesinde hizmet veren Battalgazi Kampüsü Kütüphanesi’ne bağlı birim kütüphanelerimiz;

*[Akçadağ Meslek Yüksekokulu](#)

*[Arapgir Meslek Yüksekokulu](#)

*[Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulu](#)

[Doğanşehir Vahap Küçük Meslek Yüksekokulu \(ŞEHİT J. UZM. ÇVŞ. KEMAL AKTAY KÜTÜPHANESİ\)](#)

[Kale Turizm ve Otel İşletmeciliği Meslek Yüksekokulu](#)

*[Hekimhan Mehmet Emin Sungur Meslek Yüksekokulu](#)

*[Yeşilyurt Meslek Yüksekokulu](#)

Kütüphanemizin öncelikli hedefi, Malatya Turgut Özal Üniversitesi’ne eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine

destek olmak amacıyla, üniversitenin ihtiyaç duyduğu basılı, elektronik, görsel – işitsel bilgi kaynaklarını sağlayarak kullanıcıların hizmetine sunmaktır. Bu hedefi gerçekleştirmek için, kütüphanecilikle ilgili gelişmeler özenle takip edilerek, üniversite mensuplarının ihtiyaçları doğrultusunda bilgi kaynakları sağlanacak ve bu kaynaklar etkin olarak kullanılması yönünde çalışmalar yapılacaktır.

Kanıt:https://kutuphane.ozal.edu.tr/?page_id=6471

7.5-Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Açıklama: Üniversitemiz kampüsünde ve çevresinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları ile de binalarımız ve okulumuz çevresi 24 saat gözetim altındadır.

Kanıt:<https://ozal.edu.tr/wp-content/uploads/2020/05/engelliler-uygulama-ve-ara%C5%9Ft%C4%B1rma-merkezi-6.pdf>

KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1-Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenenstrateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Açıklama:Malatya Turgut Özal Üniversitesi bir devlet üniversitesiolması nedeniyle 5018sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kanunu hükümlerine tabi olmamasına karşın kaynakların etkinve verimli kullanılması bağlamında komisyonlarca periyodik olarak izlenen bir kaynak yönetim sistemine sahiptir. Bu hususta her düzeyde bütçenin hazırlanması, uygulanması ve tüm mali işve işlemlerin muhasebeleştirilmesi ve raporlanması adımlarında iç ve dış kontrol metotları uygulanmaktadır.

Kanıt:https://kalite.ozal.edu.tr/?page_id=7492

8.2-Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Açıklama: Malatya Turgut ÖzalÜniversitesi İnsan Kaynakları Direktörlüğü'nün amaçları; kurum misyon, vizyon ve stratejik hedefleri doğrultusunda iş ahlakına sahip ve sorumluluk sahibi bireylerin kurum amaçlarına uygun etkin ve verimli bir çalışma ortamı sağlamaktır. Malatya Turgut ÖzalÜniversitesi, insan kaynakları yönetimini seçme yerleştirme sürecinden başlayarak;oryantasyoneğitimleri,denemesüresideğerlendirmeleri,engellipersonel çalıştırma takibi, performans yönetim sistemi değerlendirmeleri ve her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen çalışan memnuniyeti değerlendirmeleri ile sürdürmekte ve sürekli gelişimodaklı bir anlayışı benimsemektedir.

Akademik ve idari kadrolarına yüksek nitelikli kişiler istihdam edilmekte olup, kişilerin eğitim ve gelişimine önem verilmektedir. Çalışanların performans gelişimleri yakından takip edilerek etkin ücret yönetimi yürütülmektedir. Her yıl periyodik olarak gerçekleştirilen akademik ve idari

kadrolara uygulanan “Çalışan Memnuniyet Anketi” ile çalışanların memnuniyet düzeyleri belirlenerek üst yönetime raporlanmakta ve gerekli aksiyonlar planlanmaktadır. 2020 yılında çalışan motivasyonu artırıcı faaliyet olarak idari çalışanlar için rol model çalışan seçimi çalışması gerçekleştirilmiştir. Çevrimiçi katılım ile gerçekleştirilen çalışmada rol model olarak belirlenen ilk üç çalışan ödüllendirilmiştir.

Akademik kadro için her yıl “Öğretim Elemanı Performans Değerlendirme Formu” kapsamında Rektörlük tarafından değerlendirilen ve derecelendirilen öğretim elemanları, kurum içi gerçekleştirilen vizyon toplantılarında açıklanmakta ve ödüllendirilmektedir(Bakınız: Malatya Turgut Özal Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporu).

Kanıt:<https://kalite.ozal.edu.tr/wp-content/uploads/sites/6/2023/06/Kurum-Ic-Değerlendirme-Raporu-KIDR-2022.pdf>

8.3-Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Açıklama: Malatya Turgut Özal Üniversitesi gereken altyapıyı temin etme ve bakımı için gerekli yönerge ve prosedürlere sahiptir. Öncelikle “İhale Yönetmeliği” mevcuttur. Tüm satın alma ve ihale süreçleri bu yönetmeliğe uyumlu olarak gerçekleştirilmektedir. Malatya Turgut Özal Üniversitesi mal/hizmet satın aldığı tedarikçilerini ekte sunulan “Tedarikçi Değerlendirme Prosedürü” doğrultusunda yıllık olarak “Tedarikçi Değerlendirme Formu” vasıtasıyla değerlendirmektedir.

Üniversite satın alma işlemleri, idari şartname aracılığıyla ihale ve/veya teklif toplama usulüyle Satın alma ve İhale Komisyonu’ nun onayı ile gerçekleştirilmektedir. Dış kaynak kullanım yolu ile alınan hizmetlerin performans değerlendirmesi “Destek Hizmetleri Tedarikçi Performans Değerlendirme Prosedürü” çerçevesinde Destek Hizmetler Direktörlüğü tarafından yapılmaktadır. Kontratlı hizmet veren firmaların sözleşmeleri yıllık olarak yapılır, uygun olmayan hizmettespit edildiğinde “Uygunsuzluk Bildirimi/Düzeltici Önleyici Faaliyet Formu” düzenlenir ve uygunsuzluk kayıt altına alınır. Destek Hizmetleri Direktörlüğü uygun olmayan hizmet ve uygunsuz durum hakkında ilgili firmaya geri bildirimde bulunarak gerekli aksiyonların alınmasını sağlar. Dışkaynak kullanımı ile alınan hizmetlerin kalitesi ve sürekliliği sözleşme ve teknik şartname ile güvence altına alınmış olup, muayene komisyonu değerlendirmeleri ile uygunluk kontrolleri yapılmaktadır.

Kanıt:<https://kalite.ozal.edu.tr/wp-content/uploads/sites/6/2023/06/Kurum-Ic-Değerlendirme->

Raporu-KIDR-2022.pdf

8.4-Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır. Açıklama: Sağlık Bilimleri Fakültesi idari kadrosunda 1 Fakülte sekreteri, 1 bölüm sekreteri ve 1 memur olmak üzere 3 idari personel bulunmaktadır. Ayrıca üniversite bünyesinde öğrenci işleri, insan kaynakları, mali işler, bilişim, kütüphane ve dökümantasyon, sağlık, kültür ve spor, uluslararası ilişkiler direktörlüğü ve satın alma, teknik destek birimleri bulunmaktadır.

Üniversite idari birimleri arasında ayrıca Genel Sekreterlik, Fakülte ve Enstitü Sekreterliği, Hukuk Müşavirliği, Kurumsal İlişkiler Direktörlüğü, Strateji Geliştirme Direktörlüğü, Yapı İşleri Direktörlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü de yer almaktadır. Üniversite bünyesinde Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nde öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için gerekli akademik ortamın hazırlanmasını ve eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri almak ve düzenlemeler yapmak üzere, Malatya Turgut Özal Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğü bünyesinde "Engelli Öğrenciler Biriminin" yapılanması 25.12.2018 tarihli senato kararı ile gerçekleştirilmiştir. Yine Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğü ile öğrenci toplulukları faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

Kanıt:<https://ozal.edu.tr/engelli-ogrenci-birimi-koordinatorlugu/>

ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1-Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Açıklama: Malatya Turgut Özal Üniversitesi, 2547 sayılı YÖK Kanunu ve diğer kanun ve yönetmelikler çerçevesinde kurumsal amaçlarını gerçekleştirmek için gerekli ortamı sağlayıcı yönetim modeli ve idari yapılanmasıyla kendi dinamik ve özgün yönetim şeklini ortaya koymuş ve bunu internet sitesinde tüm paydaşlarına ilan etmiştir.

Üniversitemiz yönetimi ile Senato arasında yetki dağılımı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği, Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği ve Malatya Turgut Özal Üniversitesi Ana Yönetmeliği'nin hükümlerinde yer alan şekliyle yapılmaktadır. Üniversite yasal olarak Rektör tarafından temsil edilmektedir. Akademik ve yönetim konularında Üniversite Yönetim Kurulu ve Senatosu yetkili olup, mali ve idari konularda rektör yetkilidir. Katılımcı bir yaklaşımı benimseyen üniversitemizde; Senato,

Yönetim Kurulları, Etik Kurulu, BAP Komisyonu, Kalite Komisyonu ve alt komisyonlar işler durumda olup, kurul üyeleri şeffaf bir şekilde yetkinlikler bazında belirlenmektedir.

Kanıt:<https://ozal.edu.tr/organizasyon-semasi/>

PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1-Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Açıklama: Hemşirelik Bölümü'ne özgü ölçütler henüz oluşturulmamış olup geliştirilme aşamasındadır.

SONUÇ

Açıklama: Malatya Turgut Özal Üniversitesi Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında Hemşirelik Bölümü gerekli görülen çalışmaların bir kısmını yerine getirmiş, bir kısmı ise geliştirilme aşamasındadır. Bu bağlamda ilgili komisyonlar kurulmuş, görev tanımları oluşturulmuştur.

Yıllık olarak Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır.

Bölüm stratejik planı hazırlanacaktır. Bu bağlamda bölüm için SWOT analizi yapılması planlanmaktadır.

Bölümde dersler; öğrenci odaklı olarak, etik ilkeler doğrultusunda ve aktif öğretim yöntemleri ile desteklenerek işlenmektedir. Seçmeli dersler güncel gelişmeler ve gereksinimler doğrultusunda sürekli olarak güncellenmektedir. Bölümde görev yapan akademik personeller Hemşirelik alanında uzmanlaşmış olup eğitim programının amaçlarına uygun olarak akademik faaliyetlerini sürdürmektedir.

Fiziki ve teknik yönden laboratuvarların kurulması ve iyileştirilmesi, simulasyon laboratuvarı kurulması eğitim amaçlarının gerçekleştirilmesine çok önemli katkı sağlayacaktır. Hemşirelik Bölümü hem yurt içi hem de yurt dışı öğrenciler tarafından talep edilmekte, yatay ve dikey geçiş kontenjanları dolmaktadır. Erasmus+ değişim programı anlaşmaları öğretim üye/elemanları değişim programlarından faydalanabilmekte, öğrenciler için ise protokol çalışmaları devam etmektedir. İç ve dış paydaşlarla yer akademik dönem içerisinde en az birkez toplantılar düzenlenecektir. Henüz mezunumuz bulunmayıp, süregelen yıllarda mezunlarla ilişkilerin güçlü tutulması temel hedeflerimizden biri olacaktır. Ayrıca dış paydaşların sürece katılımı konusunda da daha yoğun çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.

Bölüm öğrencilerinin akademik olduğu kadar sosyal yönden de aktif olmalarını hedeflemektedir.

Bölümün kampüs içinde olması; yürüme mesafesinde bir kütüphanesinin olması; farklı amaçlarla kurulmuş çok sayıda aktif öğrenci topluluklarının bulunması öğrenciler açısından olumlu olarak değerlendirilmektedir.

Öğrenciler akademik danışmanlarına, ders öğretim elemanlarına ve de yöneticilere kolayca ulaşabilmekte, sınıf ve bölüm temsilcileri ile düzenli toplantılar yapılmakta, öğretim üye/elemanları akademik danışmanlık saatlerini her yıl ders programlarına göre öğrenci odaklı olarak düzenlemekte, birim akademik ve sosyal faaliyetlerini Sağlık Bilimleri Fakültesi web sayfasından duyurulmaktadır. Daha çok etkileşim ve paylaşım için Hemşirelik Bölümü'ne ait web sayfası geliştirilmektedir. Öğrenciler kariyer planlamalarına yönelik öğretim üye/elemanlarından talep ettiklerinde danışmanlık alabilmekte ancak bu görüşmeler yazılı olarak akademik danışman tarafından kayıt altına alınmamaktadır. Bu hususun geliştirilmesi yönünde çalışmalar yapılması planlanmaktadır. Öğrenciler saha uygulama alanlarına gitmeden önce, risklere yönelik önlemler konusunda Rektörlük ile işbirliği içerisinde "İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi" almakta, uygulamaya gittikleri hastanelerde de öğrencilere bu yönde eğitimler verilmektedir.

Kanıt:<https://erasmus.ozal.edu.tr/?p=7018>